

1	SIRA NO
34360873	KURUM KODU
81380	STANDART DOSYA PLANI KODU
BURS, EKONOMİK-SOSYAL DURUMUN TESPİTİ	HİZMETİN ADI
Şahıslar ve yakınları adına arç tespit işlemleri	HİZMETİN TANIMI
Vatandaş,Özel Sektör,Kamu Kurumları,Yabancılar	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI
ERZİNCAN İL EMİNYET MÜDÜRLÜĞÜ	HİZMETTEN YARARLANANLAR
Kemah İlçe Emniyet Amirliği Trafik Denetleme Büro Amirliği	MERKEZİ İDARE
YOK	TAŞRA BİRİMLERİ
YOK	MAHALLİ İDARE
Bu işlem Danışma Memuru tarafından sonuçlandırılır.	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)
1.İlgilisi tarafından isteğini belirtir dilekçe 2.Dilekçenin İdari Büro Amirliğince kayda aldırılması	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER
3.Polnet ortamında Kişinin Tc Kimlik numarasından yapılacak sorgu neticesi elde edilen çıktının dilekçeye eklenerek müracaat sahibine elden teslimi yapılır.	
Trafik Denetleme Büro Amirliği	İLK BAŞVURU MAKAMI
Büro Memuru, Büro Amiri	PARAF LİSTESİ
VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜKLERİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR
Yok	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR
Belirtilmemiştir	MEVZUATTA BELİRTİLEN LHİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
20 Dakika	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ
1 5	YILLIK İŞLEM SAYISI
Sunulmuyor	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI

ω	~
34360873	34360873
64072	64072
GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN İADESİ	GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN İADESİ
GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN TESLİMİ	GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN TESLİMİ
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu Madde 48/5 (2.kez)	2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu Madde 48/5 (1.kez)
Vatandaş	Vatandaş
ERZİNCAN İL EMİNYET MÜDÜRLÜĞÜ	ERZİNCAN İL EMİNYET MÜDÜRLÜĞÜ
Kemah İlçe Emniyet Amirliği Trafik Denetleme Büro Amirliği	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Trafik Denetleme Büro Amirliği
Suçun işlendiği tarihten itibaren geriye doğru beş yıl içinde; 2. defasında sürücü belgeleri iki yıl süre ile geri alınır, ilgili il Halk Sağlığı Müdürlüklerinde Sürücü Davranışlarını Geliştirme Eğitimi tabi tutulurlarak kurumdan alacakları belgeyi ibraz etmek zorundadırlar. Süresi bitiminde sürücü belgelerinin iadelerinde sürücü belgesi ilgilinin bizzat kendisine ya da bu konuya özel olarak yetkilendirilmiş kanuni vekiline iade edilir. 11/05/2013 tarihinden itibaren ilgili kişi hakkında trafik kurallarına aykırılık dolayısıyla bu kanun hükümlerine göre verilmiş olan idari para cezalarının tamamının tahsil edilmiş olduğunu gösterir vergi dairelerinden alınan belgenin ibraz edilmesi gerekmektedir.	Suçun işlendiği tarihten itibaren geriye doğru beş yıl içinde; birinci defasında sürücü belgeleri altı ay geri alınır, süresi bitiminde sürücü belgelerinin iadelerinde sürücü belgesi ilgilinin bizzat kendisine ya da bu konuya özel olarak yetkilendirilmiş kanuni vekiline iade edilir, 24/05/2013 tarihinden itibaren ilgili kişi hakkında trafik kurallarına aykırılık dolayısıyla bu kanun hükümlerine göre verilmiş olan idari para cezalarının tamamının tahsil edilmiş olduğunu gösterir vergi dairelerinden alınan belgenin ibraz edilmesi gerekmektedir.
Trafik Denetleme Büro Amirliği	Trafik Denetleme Büro Amirliği
Büro Memuru	Büro Memuru
Yok	Yok
Var Şehir dışında Sürücü Belgesi alınmış ise vatandaşın dilekçesi ile Müdürlüğümüze varılmak üzere izlenmektedir.	Var Şehir dışında Sürücü Belgesi alınmış ise vatandaşın dilekçesi ile izlenmektedir.
10 dk	10 dk
1 5	1 22
Sunulmuyor	Sunulmuyor

51	4
34360873	34360873
64072	64072
GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN İADESİ	GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN İADESİ
GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN TESLİMİ	GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN TESLİMİ
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu Madde 48/5 (3.kez)	2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu Madde 48/5 (3.kez)
Vatandaş	Vatandaş
ERZİNCAN İL EMİNYET MÜDÜRLÜĞÜ	ERZİNCAN İL EMİNYET MÜDÜRLÜĞÜ
Kemah İlçe Emniyet Amirliği Trafik Denetleme Büro Amirliği	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Trafik Denetleme Büro Amirliği
1 yıl içerisinde 100 ceza puanını dolduran sürücülerin sürücü belgeleri 1.defasında 2 ay süre ile geri alınır ve süre bitiminde sürücü kurslarından Sürücü Davranışlarını Genleştirme Kursu Sertifikasını ibraz ettiğinde sürücü belgesi iade edilir. 2. defasında 4 ay geri alınarak psiko- teknik değerlendirme ve psikiyatri uzmanı muayenesine tabi tutulurlar ve başarılı olan sürücülere belgeleri iade edilir.	Suçun işlendiği tarihten itibaren geriye doğru beş yıl içinde; 3. defasında ise sürücü belgeleri beş yıl süreyle geri alınır ve altı aydan aşağı olmamak üzere hafif hapis cezası ile birlikte psiko-teknik değerlendirme ve psikiyatri uzmanı muayenesine tabi tutulurlar ve başarılı olanlara süresi bitiminde sürücü belgelerinin iadelerinde sürücü belgesi ilgilinin bizzat kendisine ya da bu konuya özel olarak yetkilendirilmiş kanuni vekiline iade edilir. 11/05/2013 tarihinden itibaren ilgili kişi hakkında trafik kurallarına aykırılık dolayısıyla bu kanun hükümlerine göre verilmiş olan idari para cezalarının tamamının tahsil edilmiş olduğunu gösterir vergi dairelelerinden alınan belgenin ibraz edilmesi gerekmektedir.
Trafik Denetleme Büro Amirliği	Trafik Denetleme Büro Amirliği
Büro Memuru	Büro Memuru
Yok	Yok
Var	Var
Şehir dışında Sürücü Belgesi alınmış ise	Şehir dışında Sürücü Belgesi alınmış ise vatandaşın dilekçesi ile Müdürlüğümüze
	verilmek üzere istenmektedir. Başka Trafik Kurumundan istenirse de gönderimi.
10 dk	10 dk
1/5	1/5
Sunulmuyor	Sunulmuyor

~	6
34360873	34360873
64072	64072
GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN İADESİ	GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN İADESİ
GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN TESLİMİ	GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN TESLİMİ
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu Madde 48/5 (3.kez)	2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu Madde 48/5 (3.kez)
Vatandaş	Vatandaş
ERZİNCAN İL EMİNYET MÜDÜRLÜĞÜ	ERZİNCAN İL EMİNYET MÜDÜRLÜĞÜ
Kemah İlçe Emniyet Amirliği Trafik Denetleme Büro Amirliği	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Trafik Denetleme Büro Amirliği
Uyuşturucu veya uyarıcı madde aldığı tespit edilen sürücülerin sürücü belgeleri beş yıl süreyle geri alınarak, bu kişiler hakkında ayrıca Türk Ceza Kanunun hükümleri uygulanır. Sürücü Belgelerinin süresi sonunda iadesinde ise ilgilinin Resmi Sağlık Kuruluşlarından Sağlık Kurulu Raporunu ibraz etmeleri ve ilgili kişi hakkında trafik kurallarına aykırılık dolayısıyla bu kanun hükümlerine göre verilmiş olan idari para cezalarının tamamının tahsil edilmiş olduğunu gösterir vergi dairelerinden alınan belgenin ibraz edilmesi gerekmektedir.	Mahkemelerce alınan belgeler yine Mahkeme Kararı ile iadeleri yapılmaktadır.
Trafik Denetleme Büro Amirliği	Trafik Denetleme Büro Amirliği
Büro Memuru	Büro Memuru
Yok	Yok
Var Şehir dışında Sürücü Belgesi alınmış ise vatandaşın dilekçesi ile Müdürlüğümüze varılmak üzere iletilebilir. Başka Trafik Kurumundan iletinircede gönderimi.	Var Şehir dışında Sürücü Belgesi alınmış ise vatandaşın dilekçesi ile Müdürlüğümüze varılmak üzere iletilebilir. Başka Trafik Kurumundan iletinircede gönderimi.
10 dk	10 dk
1/3	1/5
Sunulmuyor	Sunulmuyor

9	∞
34360873	34360873
32272	32273
CEZA VERİ GİRİŞLERİ	OTOPARKLARA ÇEKİLEN ARAÇLARIN TESLİMİ
TRAFİK İDARİ PARA CEZALARININ ERİ GİRİŞLERİNİN YAPILMASI SIRASINDA YAPILAN YANLIŞLIKLARIN DÜZELTİLMESİ	OTOPARKLARA ÇEKİLEN ARAÇLARIN TESLİMİ
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu	Karayolları Trafik Yönetmeliğinin 174.maddesi
Vatandaş	Vatandaş
ERZINCAN İL EMİNYET MÜDÜRLÜĞÜ	ERZINCAN İL EMİNYET MÜDÜRLÜĞÜ
Kemah İlçe Emniyet Amirliği Trafik Denetleme Büro Amirliği	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Trafik Denetleme Büro Amirliği
<p>Ceza veri girişleri günlük yapılıp, tebligat evrakı ilgiliilerin kanuni adreslerine il Emniyet Müdürlüğü aracılığıyla PTT'ye teslim edilerek gerçekleştirilmektedir. Yanlış gönderilen tebligat evrakının muhatapları tarafından müracaatı, dilekçesi veya mahkemeler yoluyla iptalini gerektilen hususların bulunması halinde, yasalar çerçevesinde iptal veya düzeltme işlemlerinin yapılması</p>	<p>Otoparklara çekilen araçlar araç sahibi , muvafakat sahibi yada araç ibinin vekaletname ile tkilendirdiği vekiline eksik evraklarını tamamlayarak ibraz ettikten sonra teslimi yapılmaktadır.</p>
Trafik Denetleme Büro Amirliği	Trafik Denetleme Büro Amirliği
BÜRO MEMURU	Büro Memuru
Yok	Yok
Yok	Yok
Yok	Yok
10 DK, 15 GÜN, 1 AY	10 dk
1\10	1\5
Sunulmuyor	Sunulmuyor

11	16
34360873	34360873
64035	32280
Engelli Park Kartı Düzenlenmesi	TRAFİK KAZALARI TESPİT TUTANAKLARI
%90 ve üzeri engeli bulunanlar ile H sınıfı sürücü belgesi sahiplerinin araçları için düzenlenen park Karayolları Trafik Yönetmeliği 53'üncü maddesi	TRAFİK KAZALARI TESPİT TUTANAKLARININ MUHATAPLARUNA VERİLMESİ
Engelliler	2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
ERZİNCAN İL EMİNYET MÜDÜRLÜĞÜ	Vatandaş
Kemah İlçe Emniyet Amirliği Trafik Denetleme Büro Amirliği	ERZİNCAN İL EMİNYET MÜDÜRLÜĞÜ
YOK	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Trafik Denetleme Büro Amirliği
YOK	
Sürücü Belgesi Fotokopisi ( H Sınıfı varsa) Araç Ruhsat Fotokopisi 2 Adet Fotoğraf Dr. Heyet Raporu Fotokopisi Engelli Amblemleri Araç Plakası Vasi/Vekalet Belgesi ( Engellinin vasisi veya vekalet verdiği kişiler varsa)	Maddi Hasarlı Trafik Kaza Tespit Tutanaqları personelimiz tarafından tutulduktan sonra eksik evrak bulunmadığı takdirde 1 iş günü içinde Müdürlüğümüzden teslimi yapılmaktadır. Yaralamalı veya Ölümlü Trafik Kaza Tespit Tutanaqları personelimiz tarafından tutulduktan sonra İl Emniyet Müdürlüğüne bağlı Polis Merkezi Amirliklerine 24 saat içerisinde gönderilmektedir.
Trafik Denetleme Büro Amirliği	Trafik Denetleme Büro Amirliği
Büro Memuru, Büro Amiri	BÜRO MEMURU
YOK	Yok
YOK	Yok
Belirtilmemiştir	Yok
1 Saat	10 DK, 1 GÜN,
	1\10
Sunulmuyor	Sunulmuyor

**KEMAH KAYMAKAMLIĞI  
İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI**

S.N	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	YİVSİZ AV TÜFEĞİ RUHSATI VERİLMESİ	1- Kaymakamlık havaleli dilekçe 2- Sağlık Raporu(silah taşımaya engel hali olmadığını belirtir olmalı) 3- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4- Maliyeye Yatırılan Yivsiz Tüfek Harç Makbuzu 5- Vergi Borcu Yoktur Yazısı 6- 4 Adet Vesikalık Fotoğraf 7- Yarım Kapak Dosya	7 GÜN
2	YİVSİZ AV TÜFEĞİ RUHSATNAMESİ YENİLEME	1- Kaymakamlık havaleli dilekçe 2- Sağlık Raporu(silah taşımaya engel hali olmadığını belirtir olmalı) 3- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4- Maliyeye Yatırılan Yivsiz Tüfek Harç Makbuzu 5- Vergi Borcu Yoktur Yazısı 6- Ruhsatnamede Kayıtlı Tüfeklerin Tespiti 7- 4 Adet Vesikalık Fotoğraf 8- Yarım Kapak Dosya	7 GÜN
3	YİVSİZ TÜFEK SATIN ALMA BELGESİ	1- Kaymakamlık havaleli dilekçe 2- Sağlık Raporu(silah taşımaya engel hali olmadığını belirtir olmalı) 3- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4- Maliyeye Yatırılan Yivsiz Tüfek Harç Makbuzu 5- Vergi Borcu Yoktur Yazısı 6- 4 Adet Vesikalık Fotoğraf 7- Yarım Kapak Dosya	7 GÜN
	YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ DEVRİ	<b>Devir Edenden:</b> 1- Kaymakamlık havaleli dilekçe 2-Devir Edilecek Tüfek ve Ruhsatı	

4	YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ DEVRİ	<b>Devir Alandan :</b>	7 GÜN (Dışardan Yapılacak Yivsiz Tüfek Devirlerinde 30 GÜN)
		1- Kaymakamlık havaleli dilekçe	
		2- Sağlık Raporu(silah taşımaya engel hali olmadığını belirtir olmalı)	
		3- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	
		4- Maliyeye Yatırılan Yivsiz Tüfek Harç Makbuzu	
		5- Vergi Borcu Yoktur Yazısı	
		6- 4 Adet Vesikalık Fotoğraf	
7- Yarım Kapak Dosya			
5	HAVAI FİŞEK İZİNİ	1-Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
		2-Taahütname	
		3-Sigorta Poliçesi	
		4-A- sınıfı ateşleyici yeterlilik belgesi fotokopisi	
6	SES (Kuru Sıkı) VE GAZ FİŞEĞİ ATABİLEN SİLAHLARA BİLDİRİM BELGESİ DÜZENLENMESİ	1- Kaymakamlık havaleli dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
		2- Bayilikçe Kesilen Fatura(bir ayı geçmemiş)	
		3- Satın Alınan ses ve gaz fişeği atan silah	
Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.			

<b>İlk Müracaat Yeri</b>	Kemah İlçe Emniyet Amirliği
Adı Soyadı	Yakup ÇINAR
Unvan	İlçe Emniyet Amir V.
Adres	Kemah İlçe Emniyet Amirliği
Tel	(446) 511 20 02
Faks	(446) 511 24 10
e-posta	<a href="mailto:kemah@egm.gov.tr">kemah@egm.gov.tr</a>

<b>İkinci Müracaat Yeri</b>	Kemah Kaymakamlığı
Adı Soyadı	İsmail DEMİR
Unvan	Kaymakam
Adres	Kemah Kaymakamlığı
Tel	(446) 511 20 01
Faks	(446) 511 26 66
e-posta	<a href="mailto:kaymakamlik@kemah.gov.tr">kaymakamlik@kemah.gov.tr</a>



**EK-2**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**KEMAH POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI**

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
<b>1</b>	İhbar Üzerine Olay Yerine İntikal ( Yakın Mesafe)	1.Vatandaştan herhangi bir belge istenmemektedir.	<b>İKİ-BEŞ ( 2-5 ) DAKİKA</b>
<b>2</b>	İhbar Üzerine Olay Yerine İntikal (Uzak Mesafe)	1.Vatandaştan herhangi bir belge istenmemektedir.	<b>ON-ONBEŞ (10-15) DAKİKA</b>
<b>3</b>	Adli Olay İlk Müracaat (Şikâyet) İşlemleri	1.Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge, olayın konusuna göre tahkikat dosyasına eklenecek belgelerin örnekleri (ruhsat, fotoğraf, ekran alıntısı, fatura vb. belgeler) talep edilir. 2.Sunmak istenilirse yazılı dilekçesi tahkikata konu evraka eklenir.	<b>30-60 DAKİKA</b>
<b>4</b>	Tahkikat (Silah Ruhsat)	1.Silah ve Patlayıcılar Şube Müdürlüğünden gelen evrakın işleme konmasıyla süreç başlar.	<b>ON ( 10 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>5</b>	Kimlik Bildirme	1.1774 Sayılı Kanuna göre alınan Form-1 ve Form-2 belgelerinin ilgili kısımlarının doldurulup ilgili kişilerce imzalanarak alınması, kontrolü, onayı bir suretinin ilgili yere teslimi esnasında bir adet nüfus cüzdan fotokopisi, 1 adet vesikalık fotoğraf istenilmektedir 2.KADİM projesi gereğince söz konusu belgelerin 1 suretinin İl Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir. 3.1774 Sayılı Kanuna göre yasal süresi içerisinde bildirimde bulunmayan iş yerlerine idari para cezası uygulanmaktadır.  - İşleticilere Ait Kimlik Bildirme Belgesi (Form-1) - Çalışanlara Ait Kimlik Bildirme Belgesi (Form-2)	<b>BEŞ ( 5 ) İŞ GÜNÜ</b>

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
<b>6</b>	Tahkikat (Özel Güvenlik)	1.Özel Güvenlik Şube Müdürlüğünden gelen evrakın (Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu) işleme konmasıyla süreç başlar.	<b>ONBEŞ ( 15 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>7</b>	İfade Alma	1.Vatandaşın müracaatı üzerine iletilen beyanlar tutanağa geçirilerek dijital ve fiziki ortamda muhafaza edilir ve ilgili birimlere havale edilir.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
<b>8</b>	Mahkeme-Savcılık Çağrı Tebliği ve Diğer Kurumların Tebligatları	1.Mahkeme, savcılık ve diğer kurumlardan gelen tebligat evrakı teslim alındıktan sonra, evraka konu şahıs Polis Merkezine davet edilerek ya da bulunduğu yere gidilerek tebligat işlemi gerçekleştirilir.	<b>YEDİ ( 7 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>9</b>	Şikâyet Dilekçeleri ve İl Dışı Talimatlar	1.Şikâyet dilekçeleri ve il dışından gelen talimatlar konusuna göre işleme konulur.	<b>ON ( 10 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>10</b>	Genel Olarak Beyan Alma İşlemi	1. Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge ile işlem başlatılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
<b>11</b>	Kayıp Şahıs Müracaatları	1.Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge veya şifahi kimlik beyanları, kayıp olarak bildirilen şahıs veya şahısların eşkâl bilgileri, tahkikat dosyalarına eklenecek belge örnekleri (fotoğraf, ekran alıntısı vb. Belgeler), eşkâl bilgileri temin edilir ve işlem başlatılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
<b>12</b>	Yaralamalı veya Ölümlü Trafik Kazası İşlemleri	1.Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge, ehliyet, araç tescil ruhsatı, sigorta ve ilgili diğer belgeler ile işlem başlatılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
<b>13</b>	Kayıp Belge Müracaatları	1. Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge, ehliyet, araç tescil ruhsatı, sigorta ve ilgili diğer belgeler, varsa kaybolan belgeye ilişkin örnek seri numarası ile işlem başlatılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
<b>14</b>	Kayıp Eşya Müracaatları	1.Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge, ehliyet, araç tescil ruhsatı, sigorta ve ilgili diğer belgeler, varsa kaybolan belgeye ilişkin belgeler (fatura Vb.) ile işlem başlatılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
<b>15</b>	Gözaltı – Nezarethane İşlemleri / Kayıt Bilgileri	1.Vatandaştan herhangi bir belge istenmemektedir. 2.Mahkeme, savcılık ya da diğer birimlerden nezarethane kaydı istenilmesi halinde arşiv araştırması yapılır	<b>BİR-ÜÇ ( 1-3 ) GÜN</b>
<b>16</b>	6222 Sayılı Kanun Gereği İşlemler	1.Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge ile işlem başlatılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
<b>17</b>	Ailenin Korunması Kararı (6284 Sayılı Kanun Gereği Yürütülen Adli İşlemler)	1.Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge ile işlem başlatılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
<b>18</b>	Danışma – Hukuki Yardım	1.Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge ile işlem başlatılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
<b>19</b>	Sığınma Evi Talep İşlemleri	1.Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge ile işlem başlatılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
<b>20</b>	Cumhuriyet Savcılığı Talimat ve Soruşturma Evrakı	1.Vatandaştan herhangi bir belge istenmemektedir.	<b>ON ( 10 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>21</b>	Ölüm Tahkikatları	1.Merkez İlçe Nüfus Müdürlüğü tarafından gönderilen yazı ekinde yer alan şahıslar hakkında yapılan ölüm araştırmaları yapılmaktadır.	<b>ON ( 10 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>22</b>	Tahkikat (Umuma Açık İşyeri)	1.Vatandaştan herhangi bir belge istenmemektedir. 2.Belediyeden gelen yazıya istinaden İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 37. Maddesi kapsamında Emniyet ve Asayiş yönünden denetlenmesi yapılarak ilgili kuruma bilgi verilir.	<b>YEDİ ( 7 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>23</b>	İdari Yaptırım Karar İşlemleri	1.Vatandaştan herhangi bir belge istenmemektedir.	<b>YEDİ ( 7 ) İŞ GÜNÜ</b>

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
<b>24</b>	Adres Tespiti (Nüfus Kayıt – Adres Araştırmaları)	1.Merkez İlçe Nüfus Müdürlüğü tarafından gönderilen yazı ekinde yer alan şahıslar hakkında yapılan adres tespiti işlemleri ile Mahkemeler ve Savcılık tarafından gönderilen yazı içeriğindeki şahıslar hakkında yapılan adres tespiti işlemleri kapsamında gelen evrak ile işlem başlatılır.	<b>ONBEŞ ( 15 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>25</b>	Düğün Merasim İşlemleri	1.Vatandaşın düğün, nişan törenleri için adres, telefon, düğün/nişan davetiyesi ve dilekçesi alınarak gerekli tebligat yapılır. 2. Vatandaşa Valilik genelgesi doğrultusunda taahhütname imzalatılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
<b>26</b>	Mahkemelerden Gelen Sosyal-Mali Durum Araştırması	1.Mahkemelerden vatandaş hakkında talep edilen sosyal-mali durum araştırması dijital veri tabanı üzerinden ve ilgili birimlerle irtibat kurularak yapılır.	<b>ON ( 10 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>27</b>	Adli Kontrol veya Denetimli Serbestlik Takip İşlemleri ( Evinde ya da Polis Merkezine Gelerek )	1.Mahkemeler tarafından hakkında adli kontrol ve denetimli serbestlik kapsamında karar verilen şahısların konusuna göre infaz işlemi gerçekleştirilir.	<b>DENETİM/ADLİ KONTROL SÜRESİNCE</b>
<b>28</b>	Bilgi Edinme	1.Yazılı müracaat: (bilgi edinme kanunu kapsamında) başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, ikamet yeri veya iş adresini, başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe.(internet üzerinden de yapılabilir) (bilgi edinme kanununun 4.bölümünde yer alan konular hakkında başvuru sahiplerine bilgi verilmez)	<b>ONBEŞ ( 15 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>29</b>	Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan müracaatlara cevap verilmesi	1.Yazılı müracaat: (dilekçe hakkının kullanılmasına dair kanun kapsamında) 2-Başvuru sahibinin adı-soyadı, imzası ve iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekmektedir. (belli bir konuyu ihtiva etmeyenler, yargı mercilerinin görev alanına giren konular ve 1.maddedeki şartlardan herhangi birini taşımayanlar incelemeye alınmazlar)	<b>ONBEŞ ( 15 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>30</b>	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında CİMER müracaatları ile ilgili yürütülen işlemler	1.Müracaatlar Medya ve Halkla İlişkiler Büro Amirliği tarafından Polis Merkezi Amirliğimize gönderilir. Gerekli incelemeler yapılır, şahsa ulaşılarak ifade vermek isterse ifadesi alınır, edinilen bilgi ve belgeler Medya Halkla İlişkiler Büro Amirliğine gönderilir.	<b>ONBEŞ ( 15 ) İŞ GÜNÜ</b>

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
31	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında Açık Kapı Projesi	1.Dilekçe ile başvuru kapsamında işlem başlatılır.	<b>ONBEŞ ( 15 ) İŞ GÜNÜ</b>
32	Koruyucu Tedbir Kararları (6284 sayılı kanunun 3/1-ç maddesine istinaden en az 1 ay süreyle “Çağrı Üzerine Koruma” kararı tedbirleri alınır.)	1.Kişisel müracaat yeterlidir. Ancak, CBS kanalıyla gelen can güvenliği talepleri de değerlendirilerek koruyucu tedbir kararı verilir. (Varsa Mahkeme, Savcılık, Polis Merkezinde verilen ifade, Bilgi, belge ve tutanaklar yapılan işlemlerin hızlandırılmasına faydalı olur.)	<b>İlk müracaat 1 Saat (Ön bilgiler alınarak Koruma ile ilgili bilgi verilir.) En Geç 48 Saat içinde Koruma kararı alınıp kişiye bilgi verilir. (Aynı zamanda ilk müracaat ile Onay çıkana kadar gerekli koruma tedbirleri alınır.)</b>
33	Tahkikat - Vatandaşlık( Yabancı şahıslar hakkında Nüfus Müdürlüğü ve Göç İdaresince istenen Evlilik ve Vatandaşlık Tahkikatları )	1.İlgili birimlerden gelen üst yazı kapsamında yazı içeriğinde yer alan yabancı şahıslarla ilgili istenilen hususlar kapsamında araştırma yapılır.	<b>ON ( 10 ) İŞ GÜNÜ</b>
34	Geçici Tarım İşçileri	1.Sorumluluk bölgesinde geçici olarak ikamet eden geçici tarım işçisi vatandaşların kimlik tespiti yapılır ve ilgili proje veri tabanına işlenir.	<b>YEDİ ( 7 ) İŞ GÜNÜ</b>
35	Zorla Getirme Kararı, İhzar, Hazır Bulundurma Müzekkeresi	1.Cumhuriyet Başsavcılığı ve Asliye Ceza Mahkemeleri, Asliye Hukuk Mahkemeleri, Sulh Hukuk Mahkemelerinden gelen talimat yazılarının ulaşmasıyla işlem başlatılır.	<b>GÜNLÜ</b>

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
<b>36</b>	Askeri Evrak	1.Askerlik çağında olup sorumluluk bölgemiz sınırları içerisinde ikamet eden yükümlülerle ilgili olarak ilk ve son çağrı tebligatları, yoklama kaçağı, bakaya, noksan hizmetli, firari, yedeklik yoklaması yaptırmayanlar yakalanarak askerlik şubesine teslim işlemleri yapılmakta söz konusu hizmet ile ilgili hizmet sunulandan herhangi bir belge istenilmemektedir.	<b>YEDİ ( 7 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>37</b>	Adli/Hastane/Doktor Raporu/ Akıl Hastası Sevki (İl İçinde veya İl Dışında Hastane Sevki)	1.Savcılık, Mahkeme veya İdari Makamlarca il içinde veya il dışında bulunan hastanelere sevki istenen şahısların güvenliğinin sağlanması amacıyla gelen üst yazı kapsamında personel görevlendirilmektedir.	<b>YEDİ ( 7 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>38</b>	Kabahatler	1.Teşkilat Birimlerinden gelen tutanaklar ile işlem başlatılmaktadır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
<b>39</b>	Daimi Arama Kararı	1.Adliye-Savcılıktan gelen evrakın işleme konmasıyla süreç başlar.	<b>ÜÇ ( 3 ) AYLIK PERİYOTLARLA</b>
<b>40</b>	Dilekçe (Mülki Amirlikten Havaleli)	1.Valilik Makamından gelen talimat evrakı doğrultusunda işleme konulur.	<b>ONBEŞ ( 15 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>41</b>	Vasi Araştırması/Tayini/İlanı	1.Mahkemelerden gelen evrakın işleme konmasıyla süreç başlar.	<b>YEDİ ( 7 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>42</b>	Tebliğat İdari Makam	1.Valilik Makamından gelen evrakın işleme konmasıyla süreç başlar.	<b>ON ( 110 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>43</b>	Tebliğat Adli Makam	1.Mahkemelerden gelen evrakların işleme konmasıyla süreç başlar.	<b>ON ( 10 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>44</b>	Bilgi ve Belge Talebi	1.Resmi kurumlardan, mahkemelerden ve savcılıktan gelen bilgi ve belge talebine binaen verilen cevabi yazılar kapsamında işlem başlatılır.	<b>YEDİ ( 7 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>45</b>	Güvenlik Soruşturması	1.Emniyet birimlerinden gelen ve şahısların güvenlik soruşturması kapsamında yapılan işlemlerdir.	<b>ONBEŞ ( 15 ) İŞ GÜNÜ</b>

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
46	İaşe Bedel Araştırması	1.Savcılık tarafından vatandaş hakkında iaşe bedel araştırması kapsamında kurumlar ile yapılan yazışmalar neticesinde hazırlanan evrak	<b>OTUZ ( 30 ) İŞ GÜNÜ</b>
47	İcra Talebi	1.İcra mahkemesi tarafından kolluk nezaretinde yapılan işlem	<b>ÜÇ ( 3 ) SAAT</b>
48	İfade İşlemleri ( Birimler Arası )	1.Emniyetin diğer birimleri tarafından talep edilmesi halinde ifade işlemi gerçekleştirilir.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
49	Kimlik Tespiti	1.Vatandaş hakkında yapılan basit mülakatta kimliğini ibraz edememesi halinde Polis Merkezi Amirliğine intikal edilerek kimlik tespiti yapılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
50	Kovuşturmaya Yer Olmadığına Dair Karar	1.Savcılık tarafından soruşturma evrakı hakkında verilen karar üzerine gerekli işlemler yapılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
51	Muhtarlık İlan veya İlam	1.Mahkemeler tarafından verilen ve ilan edilmesi istenilen kararlar hakkında muhtarlık ile irtibatlı ilan edilmesi yapılır.	<b>YİRMİ ( 20 ) GÜN</b>
52	Şahıs Araştırması	1.Mahkeme ve savcılık tarafından araştırılması istenilen şahıslar hakkında gerekli işlemler yapılır.	<b>YEDİ ( 7 ) İŞ GÜNÜ</b>
53	Sanık Karar Takip Formu	1.Sanık veya şüpheliler hakkında savcılık tarafından yapılan işlemler veri tabanına işlenir	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
54	Soruşturmaya Yer Olmadığına Dair Karar	1.Savcılık tarafından soruşturma evrakı hakkında verilen karar üzerine gerekli işlemler yapılır.	<b>BİR ( 1 ) SAAT</b>
55	Yerinde İfade İşlemleri (Hizmetin Yerinde İfa Kiti)	1.Müşteki, mağdur ve tanık sıfatına haiz vatandaşın Polis Merkezi Amirliğine gelememesi durumunda vatandaşın bulunduğu yerde ifade işlemi gerçekleştirilmektedir.	<b>ÜÇ ( 3 ) SAAT</b>

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
<b>56</b>	Bilirkişi Tespiti, Temini ve Hazır Edilmesi	1.Mahkemeler tarafından bilirkişi tespiti, temini ve hazır edilmesi amacıyla yapılan işlemler hakkında evrak ulaşmasıyla işlem başlatılır.	<b>ON ( 10 ) İŞ GÜNÜ</b>
<b>57</b>	6284 Sayılı Kanun Kapsamında İlgili Maddeler Gereğince Verilen Uzaklaştırma Kararı Sonrası Yapılan İşlemler	1.Uzaklaştırma kararının Aile Mahkemesinden iletilmesiyle birlikte; yüz yüze görüşme, çevreden araştırma, komşularıyla görüşme, yakınlarıyla görüşme, komşularıyla görüşme ve kusurlunun ihlal edip etmediği takip edilir.	<b>OTUZ ( 30 ) GÜN</b>
<b>58</b>	Nüfus Davaları ( İsim Değişikliği )	1.Mahkemelerden gelen talimat yazı doğrultusunda şahsın çevresinden gerekli araştırma yapılarak evraka cevap verilir.	<b>YEDİ ( 7 ) İŞ GÜNÜ</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede, tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yer** :Kemah Polis Merkezi Amirliği  
İsim :Ömer AKASLAN  
Unvan :Polis Merkezi Amir V.  
Adres :Çarşı Mah. Kemalcantürk cad. No:15 Kemah/ERZİNCAN  
Telefon :0446 5112202  
Faks : 04465112410  
E-posta : Kemah@egm.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri** : Kemah İlçe Emniyet Amirliği  
İsim : Yakup ÇINAR  
Unvan : İlçe Emniyet Amir V.  
Adres : Çarşı Mah. Kemalcantürk cad. No:15  
Kemah/ERZİNCAN  
Tel. : 0446 5112202  
Faks : 04465112410  
E-posta : Kemah@egm.gov.tr



**T.C.**  
**KEMAH KAYMAKAMLIĞI**  
**İlçe Emniyet Amirliği**

**TRAFİK DENETLEME BÜRO AMİRLİĞİ KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ</b>
1	TRAFİK KAZASINA BAKILMASI VE KAZA TESPİT TUTANAĞI DÜZENLENMESİ	1-Araçlara ait tescil belgesi, sürücülere ait sürücü belgesi kontrolü 2-Araçlara ait zorunlu mali sorumluluk sigortasının ibraz edilmesi halinde 3-Maddi Hasarlı Trafik Kazalarında (Kazaya intikal edildikten sonra ve araç sayısına bağlı olarak)	1 SAAT
2	GÜZARGAH YETKİ BELGESİ TALEP İŞLEMLERİ	1-Dilekçe	1 HAFTA

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ
3	GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN İADESİ	<p>Yapılan tespit sonucunda, 0.50 promilin üzerinde alkollü olarak araç kullandığı tespit edilen sürücüler hakkında, fiili bir suç oluştursa bile, 1002 Türk Lirası idari para cezası verilir ve sürücü belgesi altı ay süreyle geri alınır. Hususi otomobil dışındaki araçları alkollü olarak kullanan sürücüler bakımından promil alt sınırı 0.21 olarak uygulanır. Alkollü olarak araç kullanma nedeniyle sürücü belgesi geri alınan kişiye, son ihlalin gerçekleştiği tarihten itibaren geriye doğru beş yıl içinde; ikinci defasında 1256 Türk Lirası idari para cezası verilir ve sürücü belgeleri iki yıl süreyle, üç veya üçten fazlasında ise, 2018 Türk Lirası idari para cezası verilir ve sürücü belgeleri her seferinde beşer yıl süreyle geri alınır. Sürücü belgelerinin herhangi bir nedenle geçici olarak geri alınmış olması hâlinde belirtilen süreler, geçici alma süresinin bitiminde başlar.</p> <p>Alkollü olarak araç kullanması nedeniyle son ihlalin gerçekleştiği tarihten itibaren geriye doğru beş yıl içinde sürücü belgeleri ikinci defa geri alınan sürücüler Sağlık Bakanlığınca, usul ve esasları İçişleri, Millî Eğitim ve Sağlık bakanlıklarınca çıkarılacak yönetmelikte gösterilen sürücü davranışlarını geliştirme eğitimine; üç veya üçten fazla geri alınan sürücüler ise psiko-teknik değerlendirmeye ve psikiyatri uzmanının muayenesine tabi tutulurlar.</p> <p>Bu madde hükümlerine göre geri alınan sürücü belgesinin iade edilebilmesi için; ilgili kişi hakkında trafik kurallarına aykırılık dolayısıyla bu Kanun hükümlerine göre verilmiş olan idari para cezalarının tamamının tahsil edilmiş olması; uyuşturucu veya uyarıcı madde alması nedeniyle sürücü belgesi geri alınanların ayrıca sürücü olmasında sakınca bulunmadığına dair resmi sağlık kurumlarından alınmış sağlık kurulu raporunun ibraz edilmesi şarttır.</p>	20 DAKİKA

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ
4	TRAFİK KAZASINA BAKILMASI VE KAZA TESPİT TUTANAĞI DÜZENLENMESİ (YARALAMALI TRAFİK KAZALARINDA)	-Kazaya intikal edildikten sonra, araç ve yaralı sayısına bağlı olarak	1 SAAT
5	TRAFİK KAZASINA BAKILMASI VE KAZA TESPİT TUTANAĞI DÜZENLENMESİ (ÖLÜMLÜ TRAFİK KAZALARINDA)	1-Kazaya intikal edildikten sonra, araç ve ölü sayısına, C. Savcısının talimatına bağlı olarak	1 SAAT
6	TRAFİK KAZA TESPİT TUTANAKLARININ VERİLMESİ	Maddi Hasarlı Trafik Kaza Tespit Tutanakları personelimiz tarafından tutulduktan sonra eksik evrak bulunmadığı takdirde 1 iş günü içinde Amirliğimizden teslimi yapılmaktadır. Yaralamalı veya Ölümlü Trafik Kaza Tespit Tutanakları personelimiz tarafından tutulduktan sonra İlçe Emniyet Amirliğine bağlı Polis Merkezi Amirliğine 24 saat içerisinde gönderilmektedir.	30 DAKİKA

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ</b>
7	2918 SAYILI KARAYOLLARI TRAFİK KANUNUNUN (20,21,23,25,26,28,30,31,32,34,65,91) MADDELERİNCE TRAFİKTEN MEN EDİLEN ARAÇLARIN TESLİM İŞLEMİ	1- Araç hangi madde gereğince trafikten men edilmiş ise buna ait eksikliğin giderilmiş olması 2-Araç sahibine ait T.C. kimlik numarası (vekil ise vekaletname) 3-Araca ait tescil belgesi, sigorta poliçesi 4-Araç sınıfına uygun yeterli sürücü belgesi	30 DAKİKA
8	MEN EDİLEN ARAÇLARIN RUHSAT SAHİBİ DIŞINDAKİ KİŞİLERE TESLİM EDİLMESİ İŞLEMİ ALINMIŞ ARAÇ SAHİBİ TARAFINDAN VERİLEN MUVAFAKAT NAME	1-Araç hangi madde gereğince trafikten men edilmiş ise buna ait eksikliğin giderilmesi 2-Noterden alınmış vekaletname yada ilgili trafik kuruluşlarından	30 DAKİKA

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ
9	CEZA VERİ GİRİŞLERİ	Ceza veri girişleri günlük yapılmakta ve Posta İşletme Müdürlüğüne teslimi yapılmaktadır. Yanlış gönderilen cezaların Vatandaşın müracaatı, dilekçesi veya mahkemeler yoluyla iptalini gerektiren cezalar ilgili yasalar çerçevesinde düşümü ve düzeltilmesi yapılmaktadır.	10 DAKİKA,15 GÜN, 1 AY

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kemah İlçe Emniyet Amirliği  
İsim : Yakup ÇINAR  
Unvan : İlçe Emniyet Amir V.  
Adres : Kemah İlçe Emniyet Amirliği  
Tel-Faks : 5112202 - 5112410

İkinci Müracaat Yeri : Kemah Kaymakamlığı  
İsim : İsmail DEMİR  
Unvan : Kaymakam  
Adres : Kemah Kaymakamlığı  
Tel-Faks : 0446 511 20 01- -0446 511 26 66

## KEMAH KAYMAKAMLIĞI

## İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ

## KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI,MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER ÖZEL SEKTÖR	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
2	62723		YİVSİZ TÜFEK SATIN ALMA BELGESİ	Avda ve atıcılık sporunda kullanılmak üzere namlularında yiv-set bulunmayan tüfeklerin ilgili av bayilerden alınmak üzere verilen satın alma belgesi	2521/14 Madde ruhsat almaya mani hali olmayan tüm T.C Vatandaşları	İçişleri Bakanlığı	İçişleri Bakanlığı	İlçe Emniyet Amirliği	.....	.....	1-Kaymakamlık Havaleti Dilekçe, 2-Sağlık Raporu 3-Borcu yoktur belgesi 4- Güncel Fotoğraf (4 Adet)5-Harç Makbuzu 6-Nüfus Cüzdanı Fotokobisi	Kaymakamlık	Büro Memuru, Emniyet Amiri, Kaymakam	Polis MerkeziAmirliği, diğer il ve ilçelerdeki silah ruhsat birimleri	Jandarma Komutanlığı	7 Gün	7 Gün		Sunulmuyor
1	62723		YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ VERİLMESİ	Avda ve atıcılık sporunda kullanılan ve namlularında yiv-set bulunmayan tüfeklere verilen ruhsatname	2521 /10 Madde Avda ve Sporda Kullanılan Tüfekler, Nişan Tabancaları ve Avcı Bıçaklarının Yapımı, Alımı, satımı ve bulundurulmasına Dair Kanun	İçişleri Bakanlığı	İçişleri Bakanlığı	İlçe Emniyet Amirliği	.....	.....	1-Kaymakamlık Havaleti Dilekçe, 2-Sağlık Raporu 3-Borcu yoktur belgesi 4- Güncel Fotoğraf (4 Adet)5-Harç Makbuzu 6-Nüfus Cüzdanı Fotokobisi	Kaymakamlık	Büro Memuru, Emniyet Amiri, Kaymakam	Polis MerkeziAmirliği, diğer il ve ilçelerdeki silah ruhsat birimleri	Jandarma Komutanlığı	7 Gün	7 Gün		Sunulmuyor

KEMAH KAYMAKAMLIĞI  
İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ  
KEMAH POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ  
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLARI	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE												
							HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE									
1	40630844-62250		Askerlik İşlemleri	Vatandaş Müracaatları	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kn. İlgili Maddeleri 7201 Sayılı Kn. İlgili Maddeleri	Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olup 18 Yaşını Doldurmuş Erkek Vatandaşlar	MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER ÖZEL SEKTÖR	BAŞ VURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMLARI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN ÖRTALAMA YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP		
2	40630844-62250		Şikayetler ve Müracaatlar		TCK, CMK ve İlgili Kanun Maddeleri	Başvuruda Bulunan Herkes		Kemah Polis Merkezi Amirliği			1- Nüfus Cüzdanı 2- Sürücü Belgesi	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Kemah Polis Merkezi Amirliği	1-İdari Büro Me. Amir V. 2-Polis Emniyet Amir V. 3-İlçe Emniyet Amir V.	Şikayetler ve Müracaatların içeriğine göre ilgili kurumlar ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır.	Şikayetler ve Müracaatların içeriğine göre ilgili kurumlar ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır.	Anında	Anında	Müracaat Sayısı Kadar	Sunuluyor
3	40630844-62250		Adli ve İdari İşlemler		TCK, CMK ve İlgili Kanun Maddeleri	Başvuruda ve Müracaatta Bulunan Herkes		Kemah Polis Merkezi Amirliği			1- Nüfus Cüzdanı 2- Sürücü Belgesi	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Kemah Polis Merkezi Amirliği	1-İdari Büro Me. Amir V. 2-Polis Emniyet Amir V. 3-İlçe Emniyet Amir V.	Adli ve İdari İşlemler ile ilgili olarak Diğer İlgili Kurumlarla yazışmalar yapılmaktadır.	Adli ve İdari İşlemler ile ilgili olarak Diğer İlgili Kurumlarla yazışmalar yapılmaktadır.	1 Saat	1 Saat	Müracaat Sayısı Kadar	Sunuluyor
4	40630844-62250		Tebliğatlar	Tebliğat Kanunu kapsamında ilgili kişi, kurum yada kuruluşlara gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.	7201 Sayılı Tebliğat Kn. Ve İlgili Kanun Maddeleri	Başvuruda ve Müracaatta Bulunan Herkes		Kemah Polis Merkezi Amirliği			1- Nüfus Cüzdanı 2- Sürücü Belgesi	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Kemah Polis Merkezi Amirliği	1-İdari Büro Me. Amir V. 2-Polis Emniyet Amir V. 3-İlçe Emniyet Amir V.	Tebliğat Kanunu kapsamında ilgili kişi, kurum yada kuruluşlar ile ilgili yazışmalar yapılmaktadır.	Tebliğat Kanunu kapsamında ilgili kişi, kurum yada kuruluşlar ile ilgili yazışmalar yapılmaktadır.	Anında	Anında	Müracaat Sayısı Kadar	Sunuluyor
5	18056550-13846		Konaklama ve Kimlik Bildirim İşlemleri	Konaklama ve Kimlik Bildirimi İşlemleri ile ilgili olarak her türlü iş ve işleminin takibi yapılmaktadır.	1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kn. Ve İlgili Kanun Maddeleri	İşletme Sahipleri		Kemah Polis Merkezi Amirliği			Konaklama Belgesi	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Kemah Polis Merkezi Amirliği	1-İdari Büro Me. Amir V. 2-Polis Emniyet Amir V. 3-İlçe Emniyet Amir V.	1774 Sayılı Kimlik Bildirme ve İlgili Kanun Maddeleri kapsamında, ilgili kurum yada kuruluşlar ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır.	1774 Sayılı Kimlik Bildirme ve İlgili Kanun Maddeleri kapsamında, ilgili kurum yada kuruluşlar ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır.	Anında	Anında		Sunuluyor
6	40630844-62250		İhbar ve Acil Çağrı Hizmetleri (155) kapsamında 7/24 esasına dayalı iş ve işlemlerin takibi yapılmaktadır.	İhbar ve Acil Çağrı Hizmetleri (155) kapsamında 7/24 esasına dayalı iş ve işlemlerin takibi yapılmaktadır.	TCK, CMK ve İlgili Kanun Maddeleri	Herkes		Kemah Polis Merkezi Amirliği			1- Kimlik Bilgisi 2- İrtibat Bilgileri	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Kemah Polis Merkezi Amirliği	1-İdari Büro Me. Amir V. 2-Polis Emniyet Amir V. 3-İlçe Emniyet Amir V.	İhbar ve Acil Çağrı Hizmetleri kapsamında ilgili yerler ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır.	İhbar ve Acil Çağrı Hizmetleri kapsamında ilgili yerler ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır.	Anında	Anında	İhbar ve Acil Çağrı Sayısı Kadar	Sunuluyor

**KEMAH İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ**  
**SUÇ ARAŞTIRMA VE SORUŞTURMA BÜRO AMİRLİĞİ**  
**HİZMET ENVANTERİ TABLOSU**

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE				OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI								
							HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE												
							HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI	MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE		DİĞER ÖZEL SEKTÖR (VİB)	BAŞ VURUDA İSTENEN BELGELER	ILK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAMSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAMSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ
1	40630844-62250		2820 Sayılı Siyasi Partiler Kanunu Görev Kuruluşu Yapılacak Olan İlçe Teşkilatından İstenilecek Belgeler	2820 Sayılı Siyasi Partiler Kanunu kapsamında kuruluşu yapılacak olan ilçe teşkilatı ile ilgili gerekli yazışmaların yapılması, evrakların hazırlanması, parti teşkilatının kuruluş aşamasında iş ve işleyiş ile ilgili iş takibinin yapılması.	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kn. İlgili Maddeleri 7201 Sayılı Kn. İlgili Maddeleri	Müracaatta Bulunan Parti Yetkilileri		Suç Araştırma ve Soruşturma Büro Amirliği			1- Dilekçe (Kaymakamlık Havaleti) 2- Genel Merkez Tarafından verilen Yetki Belgesi (4 Adet) 3- Parti Tüzüğü (4 Adet) 4- Kuruculara Ait Adli Sicil Belgeleri (4 Adet) 5- Kuruculara Ait Nüfus Cüzdan Fotokopisi (4 Adet) 6- Kuruculara Ait Yönetim Kurulu Çizelgesi Tasitkili (4 Adet)	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Kemah Polis Merkezi Amirliği	1-Büro Memuru 2-Polis Merkezi Amir V. 3-İlçe Emniyet Amir V.	2820 Sayılı Siyasi Partiler Kanununa Göre Kuruluşu Yapılacak Olan İlçe Teşkilatı ile ilgili olarak ilgili yerlerde yazışmalar yapılmaktadır.	2820 Sayılı Siyasi Partiler Kanununa Göre Kuruluşu Yapılacak Olan İlçe Teşkilatı ile ilgili olarak ilgili yerlerde yazışmalar yapılmaktadır.	Alındı Belgesi Düzenlenir 1 Saat	1 Saat	Müracaat Sayısı Kadar	Sunuluyor
2	40630844-62250		2820 Sayılı Siyasi Partiler Kanununa Göre Kuruluşu Yapılacak Olan İlçe Teşkilatından İstenilecek Belgeler	2820 Sayılı Siyasi Partiler Kanununa Göre Kuruluşu Yapılacak Olan İlçe Teşkilatından İstenilecek Belgeler 2911 Sayılı Kanuna Göre Düzenlenen Açık Hava ve Kapalı Yer Toplantıları	2820 Sayılı Siyasi Partiler Kanunu ve 2911 Sayılı Kanun ile bu kanunların ilgili maddeleri	Partiler ve Parti Sorumluları		Suç Araştırma ve Soruşturma Büro Amirliği		1- Dilekçe (Kaymakamlık Havaleti) 2- Yönetim Kurulu Çizelgesi 3- İlçe Seçim Kurulu Kesinleşme Kararı (4Adet) 4- Parti Organlarına Seçilenlerin Nüfus Cüzdan Fotokopisi (4Adet) (Yedek Üyeler Dahil) 5- Parti Organlarına Seçilenlerin Adli Sicil Belgesi (4 Adet) (Yedek Üyeler Dahil) 6- Parti Organlarına Seçilenlerin İkametgah İlmuhaberi (4 Adet) (Yedek Üyeler Dahil)	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Kemah Polis Merkezi Amirliği	1-Büro Memuru 2-Polis Merkezi Amir V. 3-İlçe Emniyet Amir V.	İlgili konu başlığı ile ilgili yazışmalar yapılmaktadır.	İlgili konu başlığı ile ilgili yazışmalar yapılmaktadır.	Alındı Belgesi Düzenlenir 1 Saat	1 Saat	Müracaat Sayısı Kadar	Sunuluyor	
3	40630844-62250		2911 Sayılı Kanuna Göre Düzenlenen Açık Hava ve Kapalı Yer Toplantıları	2911 Sayılı Kanuna Göre Düzenlenen Açık Hava ve Kapalı Yer Toplantıları konulu iş ve işlemlerin takibi.	2911 Sayılı Kanun ve bu kanuna ait maddeler	Açık Hava ve Kapalı Yer Toplantısı Talebinde Bulunanlar		Suç Araştırma ve Soruşturma Büro Amirliği		Mülki İdare Amirliği'ne Hitaben (7 Kişi Tarafından) İmzalanın Bildirim (Bildirimde Toplantının Amacı, Yeri, Tarihi ve Saati ile Düzenleme Kurulunda Görev Alanların T.C Kimlik Numaraları, Meslek, İş, Telefon ve Adres Bilgileri Bunmalıdır.)	Üzamlı İlçe Emniyet Amirliği Üzamlı Polis Merkezi Amirliği	1-Büro Memuru 2-Polis Merkezi Amir V. 3-İlçe Emniyet Amir V.	İlgili konu başlığı ile ilgili yazışmalar yapılmaktadır.	İlgili konu başlığı ile ilgili yazışmalar yapılmaktadır.	1 Saat	1 Saat	Müracaat Sayısı Kadar	Sunuluyor	
4	40630844-62250		Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu Düzenlenmesi	Talep olması halinde ilgili kişi yada kişilerin Mahalli Tahkikatlarının Yapılması, Arşiv Araştırmasının yapılması.	TCK, CMK ve ilgili Kanun Maddeleri	Talep Edilen Kişiler		Suç Araştırma ve Soruşturma Büro Amirliği		1- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 2- Fotoğraf (1 Adet)	Kemah İlçe Emniyet Amirliği Kemah Polis Merkezi Amirliği	1-Büro Memuru 2-Polis Merkezi Amir V. 3-İlçe Emniyet Amir V.	Tamamlanan Tahkikatlar neticesinde ilgili yerler ile yazışma yapılmaktadır.	Tamamlanan Tahkikatlar neticesinde ilgili yerler ile yazışma yapılmaktadır.	1 Saat	1 Saat	-	Sunuluyor	